*Załącznik nr 1*

**ZGŁOSZENIE**

**DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ   
ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE TEJ SZKOŁY**

Proszę o przyjęcie dziecka do **…………………………..** klasy Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kuratora Jana Smolenia w Łysej Górze w roku szkolnym ***2 0 2 0 / 2 0 2 1;***

**Dane o uczniu /uczennicy/:**

Imię (1): ………………………………….. Imię (2): …………………………………..

Nazwisko ……...……………………………………………

Data urodzenia: …………………………………………….

(dzień) (m-c) (rok)

Miejsce urodzenia: .................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL\*:

Adres zamieszkania ucznia...........................................................................................................

(miejscowość) (nr domu)

........................................................................................………..……………………………...

(kod) (poczta)

Adres zameldowania ucznia..........................................................................................................

(miejscowość) (nr domu)

........................................................................................………..……………………………...

(kod) (poczta)

**Dane o rodzicach ucznia /uczennicy/:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATKA** | **OJCIEC** |
| IMIĘ I NAZWISKO |  |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** |  |  |
| **TELEFON KONTAKTOWY** |  |  |

………………...........................................

podpis rodzica (prawnego opiekuna)

\* lub seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (w razie braku PESEL)

**Oświadczenia:**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 133 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku.

2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzani  
i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku, w systemach informatycznych szkoły oraz organu prowadzącego szkoły. Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie   
z ustawą o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.).

3. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz liście kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

4. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych  
 w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

**Przyjmuję do wiadomości, że:**

1. Administratorem danych jest szkoła.

2. Niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Gminy Dębno będącej organem prowadzącym szkołę.

3. Przysługuje mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.

Wypełnia szkoła;

|  |
| --- |
| Data przyjęcia zgłoszenia w szkole Podpis osoby przyjmującej wniosek  ……………………………………. ……………………………………. |

Informujemy, że:

1. Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Artur Potępa Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łysej Górze, tel. 146657315 adres e-mail: [sp-lg@gminadebno.pl](mailto:sp-lg@gminadebno.pl)
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Łukasz Franczyk e-mail [lukasz.franczyk@casim.com.pl](mailto:lukasz.franczyk@casim.com.pl)
3. Celem zbierania danych jest spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja Pani/Pana sprawy.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

……………………………………………………..

(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)